

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU
WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA (proszę wypełniać
czytelnie, literami drukowanymi)

Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości
w Lublinie
ul. Rynek 2
20-111 Lublin

Nazwisko Imię/imiona.....

data i miejsce urodzenia / / w
(rok miesiąc dzień) (miejsce urodzenia)

PESEL

Adres zamieszkania

ulica i numer Nr lokalu miejscowość.....

kod pocztowy Telefon.....

Proszę o wydanie duplikatu*: - **ŚWIADECTWA CZELADNICZEGO**
(* zakreślić właściwy) - **DYPLOMU MISTRZOWSKIEGO**

Nr..... wydanego w dniu
(nr księgi wieczystej/nr dokumentu) (podać datę wydania dokumentu)

przez Izbę Rzemieśniczą
(pełna nazwa Izby Rzemieśniczej)

w zawodzie.....
(podać nazwę zawodu/rzemiosła)

OŚWIADCZENIE wnioskodawcy:

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań (art.233 Kodeksu Karnego - podanie nieprawdy lub zatajenie nieprawdy) niniejszym oświadczam, że oryginał dokumentu uległ; całkowitej utracie / uszkodzeniu (*niepotrzebne skreślić).

Oświadczam, że w przypadku odzyskania zagubionego oryginału dokumentu zobowiązuję się do zwrotu wystawionego przez izbę rzemieśniczą duplikatu.

Ad. 1 W przypadku zniszczenia lub zagubienia podać okoliczności tego zdarzenia

.....
.....
.....

Ad. 2 Załączam uszkodzony dokument nr.....

.....

(data, miejscowość)

.....

(czytelny podpis wnioskującego)

Załączniki: 1. Oplata za wydanie duplikatu dokumentu,

2. Kserokopia dowodu tożsamości

3 Uszkodzony dokument * (nie dotyczy w przypadku całkowitej utraty oryginału dokumentu)

Adnotacje Izby Rzemieśniczej o wydaniu duplikatu

.....
.....
.....